





1. De vereniging (hierna ook te noemen: "BVKZ") stelt zich ten doel het—  
(doen) behartigen van gemeenschappelijke belangen van (een ———  
categorie van) haar (aspirant) leden in de branches zorg en welzijn in  
de breedste zin des woords alsmede individuele en collectieve———  
dienstverlening ten behoeve van haar (aspirant-) leden alsook ———  
potentiële toekomstige leden en voorts al hetgeen met één en ander —  
rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan —  
zijn, alles in de ruimste zin van het woord en op niet winst beogende —  
basis.———
2. De wijze waarop dit wordt bereikt, is nader omschreven in het ———  
huishoudelijk reglement.———

#### **DUUR**———

#### **Artikel 3**———

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.———

#### **LIDMAATSCHAP**———

#### **Artikel 4**———

1. De vereniging kent leden in de zin van de wet, ereleden en aspirant- —  
leden als aangeslotenen bij de vereniging.———
2. Leden van de vereniging kunnen slechts zijn: rechtspersonen, ———  
natuurlijke personen en samenwerkingsverbanden zonder ———  
rechtspersoonlijkheid die één of meer zorgorganisaties exploiteren of  
doen exploiteren.———
3. Het lidmaatschap van de vereniging omvat alle zorgorganisaties die —  
direct of indirect door het lid en de daarmee (groeps)verbonden ———  
natuurlijke dan wel rechtspersonen respectievelijk———  
samenwerkingsverbanden worden geëxploiteerd, tenzij het bestuur in  
een concreet geval beslist dat het lidmaatschap zich niet uitstrekt tot —  
een of meerdere zorgorganisaties of (een deel van de) specifieke —  
sector(en) waarin het desbetreffende lid werkzaam is.———
4. Aspirant-leden kunnen slechts zijn: rechtspersonen, natuurlijke ———  
personen en samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid  
die concreet voornemens zijn om binnen een termijn van ten hoogste  
twee jaar een of meer zorgorganisaties te gaan exploiteren, zulks ter—  
nadere beoordeling door het bestuur.———
5. Een verzoek tot aansluiting als aspirant-lid dient schriftelijk te worden  
gericht aan het bestuur. Binnen drie maanden na ontvangst van het—  
aansluitingsverzoek en de bescheiden als verzocht door het bestuur,—  
beslist het bestuur over het verzoek tot aansluiting als aspirant-lid en—  
geeft daarvan zo spoedig mogelijk kennis aan de aanvrager.———
6. Zodra het aspirant-lid naar het oordeel van het bestuur genoegzaam —  
heeft aangetoond dat hij daadwerkelijk één of meerdere———  
zorgorganisaties exploiteert of doet exploiteren en aan de criteria voor  
het lidmaatschap en de daaraan verbonden verplichtingen wordt ———  
voldaan, verkrijgt de aangeslotene het lidmaatschap van de ———  
vereniging. Indien het aspirant-lid na twee jaar als aspirant-lid ———  
verbonden te zijn geweest aan de vereniging naar het oordeel van het  
bestuur niet genoegzaam aan heeft getoond dat hij daadwerkelijk één  
of meerdere zorgorganisaties exploiteert of doet exploiteren en/of aan  
de criteria voor het lidmaatschap en de daaraan verbonden ———

- verplichtingen voldoet, dan eindigt het aspirant-lidmaatschap van \_\_\_\_\_  
rechtswege na ommekomst van de termijn van twee jaar. \_\_\_\_\_
7. Waar in deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde \_\_\_\_\_  
reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden –  
daaronder de gewone zowel als de ereleden begrepen, tenzij \_\_\_\_\_  
uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld. \_\_\_\_\_
  8. Gewone leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld  
en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. \_\_\_\_\_  
Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering alsnog tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_
  9. Ereleden zijn zij die, op grond van bijzondere verdiensten voor de \_\_\_\_\_  
vereniging, als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd –  
en hun benoeming hebben aanvaard. \_\_\_\_\_

#### **TOELATING ALS LID** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 5** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap is persoonlijk en daardoor niet vatbaar voor \_\_\_\_\_  
overdracht of overgang. \_\_\_\_\_
2. De rechts- dan wel natuurlijk persoon die of het \_\_\_\_\_  
samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid dat het \_\_\_\_\_  
lidmaatschap van de vereniging wenst te verkrijgen, richt daartoe een  
schriftelijk verzoek aan het bestuur onder overlegging van de \_\_\_\_\_  
navolgende bescheiden: \_\_\_\_\_
  - a. een gewaarmerkt uittreksel van de inschrijving in de Kamer van –  
Koophandel; \_\_\_\_\_
  - b. een opgave van alle zorgorganisaties die direct of indirect door \_\_\_\_\_  
het lid en de daarmee (groeps)verbonden natuurlijke dan wel \_\_\_\_\_  
rechtspersonen respectievelijk samenwerkingsverbanden worden  
geëxploiteerd; \_\_\_\_\_
  - c. de overige bescheiden als verzocht door het bestuur waaruit \_\_\_\_\_  
genoegzaam blijkt dat aan de criteria voor het lidmaatschap en de  
daaraan verbonden verplichtingen wordt voldaan. \_\_\_\_\_
3. Wordt het lidmaatschap aangevraagd door een of meerdere \_\_\_\_\_  
(groeps)verbonden natuurlijke dan wel rechtspersonen of \_\_\_\_\_  
samenwerkingsverbanden die direct of indirect betrokken zijn bij de \_\_\_\_\_  
exploitatie van een of meerdere zorgorganisaties, dan bepaalt het \_\_\_\_\_  
bestuur na overleg met de betrokken natuurlijke dan wel \_\_\_\_\_  
rechtspersoon of rechtspersonen aan wie het lidmaatschap formeel \_\_\_\_\_  
wordt toegekend en op welke wijze het stemrecht in de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering zal worden uitgeoefend en hoe de contributie zal worden  
bepaald met betrekking tot de zorgorganisaties en sectoren waarover  
het lidmaatschap zich uitstrekt. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur beslist, na inhoudelijke toetsing van het toelatingsverzoek  
conform het huishoudelijk reglement, binnen drie maanden na \_\_\_\_\_  
ontvangst van het verzoek om toelating en geeft daarvan zo spoedig –  
mogelijk kennis aan de aanvrager. \_\_\_\_\_
5. Indien het bestuur het verzoek afwijst, staat voor de aanvrager binnen  
een maand na ontvangst van de afwijzende beslissing beroep open op  
de algemene vergadering, welk beroep wordt behandeld in de \_\_\_\_\_  
eerstvolgende reguliere algemene vergadering \_\_\_\_\_



6. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere — regels vaststellen met betrekking tot het (verkrijgen van het) — lidmaatschap van de vereniging. —

## **RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN GEBONDENHEID VAN DE LEDEN — EN ASPIRANT-LEDEN —**

### **Artikel 6**

1. De leden hebben de rechten en de verplichtingen die voor hen — voortvloeien uit de wet, statuten, reglementen en de in — overeenstemming daarmee genomen besluiten van de organen van de vereniging. —
2. Leden zijn verplicht: —
  - a. tot naleving van de op dat moment geldende wet- en regelgeving;
  - b. op verzoek van het bestuur dan wel directie aan de vereniging de gegevens te verstrekken die naar het oordeel van het bestuur dan wel directie nodig zijn in verband met de werkzaamheden van de vereniging en voor de toetsing van het betrokken lid aan de — lidmaatschapscriteria respectievelijk voor de beoordeling van de — nakoming van de lidmaatschapsverplichtingen; —
  - c. aanvullende gegevens te verstrekken wanneer er gegronde en — onderbouwde redenen zijn dat de BVKZ juridische, financiële of — imagoschade kan oplopen; —
  - d. terstond schriftelijk aan de vereniging mededeling te doen van de inhoud van een statutenwijziging (indien van toepassing), — ontbinding, aanvraag van faillissement en surseance van betaling, aanvraag tot toelating tot de wettelijke regeling op grond van de — Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen of van wijzigingen in — zijn organisatie door een (juridische of bestuurlijke) fusie of van — veranderingen in de aard en omvang van de zorgorganisaties die direct of indirect door de natuurlijke dan wel rechtspersoon en de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen respectievelijk — samenwerkingsverbanden worden geëxploiteerd. —
3. De verplichtingen die voortvloeien uit het vorige lid gelden voor alle — leden, ongeacht de formele werkingssfeer van de betreffende — verplichting, met dien verstande dat de algemene vergadering kan — besluiten dat een of meer (categorieën van) leden niet gehouden zijn — tot naleving van een of meer van deze verplichtingen. —
4. De personen die krachtens de statuten of de wet dan wel krachtens — schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te — vertegenwoordigen, hebben toegang tot de algemene vergadering en overige ledenbijeenkomsten die door of vanwege de vereniging — worden georganiseerd. Zij hebben het recht om in deze bijeenkomsten het woord te voeren. —
5. Aspirant-leden hebben als aangeslotenen bij de vereniging recht op — toezending van alle informatie die aan de leden ter beschikking wordt gesteld en hebben toegang tot de bijeenkomsten van de vereniging, — waaronder de ledenraadplegingen en de algemene vergadering waar zij wel het woord mogen voeren, maar geen stemrecht hebben. De — algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels — vaststellen met betrekking tot de rechten en verplichtingen van de —



aangesloten bij de vereniging. \_\_\_\_\_

## **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP** \_\_\_\_\_

### **Artikel 7** \_\_\_\_\_

1. Onder lid als bedoeld in dit artikel wordt verstaan: lid en aspirant-lid. —
2. Het lidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. doordat het lid-rechtspersoon ophoudt te bestaan dan wel door—  
overlijden van het lid-natuurlijke persoon; \_\_\_\_\_
  - b. door schriftelijke opzegging bij aangetekende brief door het lid; —
  - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. door ontzetting. \_\_\_\_\_
3. Opzegging namens de vereniging kan door het bestuur geschieden: —
  - a. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de krachtens de  
statuten voor het lidmaatschap gestelde eisen; \_\_\_\_\_
  - b. indien een lid zijn (financiële) verplichtingen voortvloeiende uit de  
statuten of reglementen niet nakomt; \_\_\_\_\_
  - c. indien een lid in staat van faillissement wordt verklaard, ten—  
aanzien van het lid de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen  
van toepassing verklaard wordt of aan een lid definitief surséance  
van betaling wordt verleend; \_\_\_\_\_
  - d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd  
het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt conform de uitgangspunten  
van het huishoudelijk reglement. Deze kan worden uitgesproken —  
wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of —  
besluiten van de organen van de vereniging of de vereniging op—  
onredelijke wijze benadeelt. Het lidmaatschap wordt door ontzetting—  
met onmiddellijke ingang beëindigd. \_\_\_\_\_
5. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden—  
tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een —  
opzeggingstermijn van zes maanden. \_\_\_\_\_
6. Opzegging namens de vereniging geschiedt tegen het einde van een  
verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van—  
vier weken, tenzij door het bestuur een andere opzeggingstermijn —  
en/of een ander tijdstip wordt bepaald waarop het lidmaatschap wordt  
beëindigd. \_\_\_\_\_
7. Het lidmaatschap kan onmiddellijk door opzegging worden beëindigd,  
indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan—  
worden het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_
8. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten—  
spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt. —  
De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de —  
kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. \_\_\_\_\_  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid —  
geschorst. De algemene vergadering kan slechts tot ontzetting—  
besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een —  
meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig—  
uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt,  
blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid —

- verschuldigd. \_\_\_\_\_
10. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, \_\_\_\_\_ reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op \_\_\_\_\_ onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te \_\_\_\_\_ bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de algemene vergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
  11. Wangedrag van het lid waarmee de vereniging dan wel de sector in \_\_\_\_\_ diskrediet gebracht wordt en waarbij (im)materiele schade \_\_\_\_\_ aangebracht kan worden. \_\_\_\_\_

## **FINANCIËLE MIDDELEN**

### **Artikel 8**

1. De financiële middelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse \_\_\_\_\_ bijdragen van de gewone leden en de donateurs, erfstellingen, \_\_\_\_\_ legaten, schenkingen en andere inkomsten. \_\_\_\_\_
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een contributiebedrag verschuldigd, \_\_\_\_\_ waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Behoudens het geval dat de algemene vergadering uitdrukkelijk \_\_\_\_\_ bepaalt dat ook de ereleden vorengemelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld \_\_\_\_\_

## **BESTUUR**

### **Artikel 9**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste drie en ten \_\_\_\_\_ hoogste zeven natuurlijke personen. De bestuursleden worden door de algemene vergadering uit de leden benoemd uit een door het bestuur opgestelde voordracht. De algemene vergadering stelt het aantal \_\_\_\_\_ bestuursleden vast.
2. Bestuursleden worden benoemd door de algemene vergadering voor een periode van drie jaar. \_\_\_\_\_
3. Uitsluitend natuurlijke personen die deel uitmaken van het bestuur, niet zijnde het toezichthoudende orgaan, van de leden van de vereniging, komen in aanmerking voor benoeming tot bestuurslid. Op grond van \_\_\_\_\_ hun bijzondere bekwaamheden kunnen voorts één of meer \_\_\_\_\_ bestuursleden buiten de leden worden benoemd; hun aantal zal altijd minder dan de helft van het aantal bestuursleden uitmaken. \_\_\_\_\_
4. De samenstelling van het bestuur wordt gebaseerd op de vereiste \_\_\_\_\_ bestuurlijke kwaliteiten waarbij voor zover mogelijk rekening wordt \_\_\_\_\_ gehouden met enige spreiding van betrokkenheid en deskundigheid op de verschillende aandachtsvelden. \_\_\_\_\_
5. De voorzitter wordt op voordracht van het bestuur in functie benoemd door een met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. Indien de \_\_\_\_\_ door het bestuur voorgedragen persoon niet wordt benoemd, zal het \_\_\_\_\_ bestuur een nieuwe voordracht opmaken. De persoon van de \_\_\_\_\_ voorzitter hoeft niet afkomstig te zijn uit de kring van de leden van \_\_\_\_\_ de vereniging. \_\_\_\_\_
6. Benoeming in tussentijdse vacatures geschiedt door het bestuur en \_\_\_\_\_ voor de duur van de periode tot de eerstvolgende algemene \_\_\_\_\_ vergadering. \_\_\_\_\_



7. Indien om welke reden ook het aantal bestuursleden minder dan drie is, blijft het bestuur bevoegd om geldige besluiten te nemen, \_\_\_\_\_ onverminderd de verplichting om op zo kort mogelijke termijn in de \_\_\_\_\_ ontstane vacature(s) te voorzien. \_\_\_\_\_
8. De leden van het bestuur treden periodiek af volgens een door het \_\_\_\_\_ bestuur op te maken rooster van aftreden, dat zodanig dient te zijn \_\_\_\_\_ opgemaakt dat geen bestuurder langer dan drie jaar zitting heeft. Met inachtneming van het bepaalde in dit artikel is een aftredend \_\_\_\_\_ bestuurslid terstond herbenoembaar voor een periode van drie jaar. \_\_\_\_\_
9. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering \_\_\_\_\_ worden ontslagen of geschorst. Een besluit tot schorsing of ontslag \_\_\_\_\_ vereist de meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden \_\_\_\_\_ gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. \_\_\_\_\_
10. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: \_\_\_\_\_
  - a. door overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door schriftelijke ontslagneming; \_\_\_\_\_
  - c. zodra de rechtspersoon waarbij het desbetreffende bestuurslid \_\_\_\_\_ deel uitmaakt van het bestuur, geen lid meer is van de vereniging. \_\_\_\_\_

## **BESTUURSTAAK**

### **Artikel 10**

1. Het bestuur is belast met de algemene leiding van de vereniging, \_\_\_\_\_ waaronder de strategische beleidsvorming, de vaststelling van het \_\_\_\_\_ jaarplan, de begroting, het jaarverslag respectievelijk de jaarrekening en houdt voorts op hoofdlijnen toezicht op de dagelijkse leiding. De \_\_\_\_\_ taken en bevoegdheden van het bestuur worden bij huishoudelijk \_\_\_\_\_ reglement nader omschreven en vastgesteld. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van \_\_\_\_\_ registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een \_\_\_\_\_ schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan zich, conform Huishoudelijk Reglement, door een of \_\_\_\_\_ meerdere adviseurs of adviescommissies doen bijstaan. \_\_\_\_\_

## **BUREAU EN DIRECTIE**

### **Artikel 11**

1. Het bureau van de vereniging is belast met de voorbereiding, de \_\_\_\_\_ begeleiding en de uitvoering van het beleid van de vereniging. \_\_\_\_\_
2. Het bureau staat onder leiding van een directie, bestaande uit een of \_\_\_\_\_ meer directieleden. Het aantal leden van de directie wordt door het \_\_\_\_\_ bestuur vastgesteld. De directieleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur dat tevens de arbeidsvoorwaarden van de directie vaststelt. De taken en bevoegdheden van het bureau en de \_\_\_\_\_ directie worden nader uitgewerkt in een directiestatuut dat eveneens \_\_\_\_\_ door het bestuur wordt vastgesteld. \_\_\_\_\_



3. De directie is op uitnodiging aanwezig bij de vergaderingen van het — bestuur van de vereniging en heeft daar een adviserende stem, een en ander tenzij het bestuur anders bepaalt. \_\_\_\_\_
4. In het geval van een meerhoofdige directie benoemt het bestuur een — van de directieleden tot voorzitter van de directie. De voorzitter van de directie is uit dien hoofde enig aanspreekpunt van het bestuur en als — zodanig jegens het bestuur eindverantwoordelijk voor het beleid van — de directie. Bij de besluitvorming binnen de directie en de advisering — aan het bestuur heeft de directievoorzitter een doorslaggevende stem indien de stemmen staken. De directeur(en) en de medewerkers van — het bureau zijn waar mogelijk in dienst van de vereniging. \_\_\_\_\_
5. De benoeming, schorsing en ontslag van medewerkers van het bureau en al hetgeen verder hun rechtspositie aangaat, worden bepaald door de directie, daarbij handelend binnen de door het bestuur gegeven — bevoegdheden. \_\_\_\_\_

#### **VERTEGENWOORDIGING** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het — bestuur in zijn geheel. Het bestuur kan de \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid overdragen aan de directie. \_\_\_\_\_
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft — met één of meer bestuursleden kan de algemene vergadering één of — meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. —
3. Het bestuur kan door middel van een schriftelijke volmacht aan \_\_\_\_\_ anderen dan bestuursleden en directie \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen. \_\_\_\_\_

#### **PLAATS EN LOCATIE ALGEMENE VERGADERING** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 13** \_\_\_\_\_

De algemene vergaderingen worden gehouden in Nederland. De directie — bepaalt in afstemming met het bestuur de plaats en locatie. \_\_\_\_\_

#### **DE ALGEMENE VERGADERING** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 14** \_\_\_\_\_

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle \_\_\_\_\_ bevoegdheden toe die niet door de wet, de statuten of het \_\_\_\_\_ huishoudelijk reglement aan het bestuur of de directie zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering komt ten minste tweemaal per jaar bijeen, — en wel eenmaal uiterlijk binnen zes maanden na het einde van het — afgelopen verenigingsjaar (verder te noemen: voorjaarsvergadering) — en eenmaal binnen de laatste drie maanden vóór aanvang van het — nieuwe verenigingsjaar (verder te noemen: najaarsvergadering). \_\_\_\_\_
3. Voor het overige roept het bestuur de algemene vergadering bijeen zo dikwijls als het dit wenselijk beoordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet of deze statuten verplicht is. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is voorts op schriftelijk gemotiveerd verzoek van ten — minste een zodanig aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van tien procent (10%) van het totale aantal stemmen dat door alle \_\_\_\_\_ stemgerechtigde leden van de vereniging kan worden uitgebracht, — verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een — termijn niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien



- aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, – kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
5. Toegang tot de algemene vergadering hebben personen die krachtens de statuten of de wet dan wel krachtens schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen alsmede de bestuurs- en directieleden van de vereniging en zij die door de voorzitter tot de algemene vergadering zijn toegelaten. \_\_\_\_\_
  6. Teneinde de communicatie tussen bestuur en leden ter zake van actuele beleidsontwikkelingen te bevorderen, kent de vereniging de mogelijkheid van ledenraadplegingen buiten vergadering, \_\_\_\_\_

## **BIJEENROEPING**

### **Artikel 15**

1. De algemene vergaderingen worden door of in opdracht van het bestuur bijeengeroepen. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt schriftelijk aan de (mail)adressen van de leden en ten minste zeven dagen voor de dag der vergadering. \_\_\_\_\_
2. De uitnodiging vermeldt datum, plaats en aanvangstijdstip van de betrokken vergadering alsmede de door het bestuur vastgestelde agenda van de vergadering. \_\_\_\_\_
3. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur, kan van de voorgeschreven wijze van bijeenroepen en/of de termijn van oproeping en/of de wijze van agendering worden afgeweken. \_\_\_\_\_
4. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de algemene vergadering plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ten minste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als is gerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, noch het bestuur, zich tegen besluitvorming verzet. \_\_\_\_\_
5. Indien bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedde op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van één/tiende gedeelte der stemmen zich daartegen verzet. \_\_\_\_\_
6. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de algemene vergaderingen inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld. \_\_\_\_\_

## **BESLUITVORMING**

### **Artikel 16**

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
2. Het stemrecht in de algemene vergadering wordt uitgeoefend door een of meer personen die krachtens de statuten of de wet bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen, dan wel door een ander persoon bij schriftelijke volmacht, die voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter wordt overhandigd. Een lid kan, naast het uitbrengen van zijn eigen stem, van ten hoogste twee andere leden

- hun stem uitbrengen, mits hij voorafgaand aan de algemene \_\_\_\_\_ vergadering een daartoe strekkende schriftelijke waaronder tevens \_\_\_\_\_ wordt verstaan door middel van een elektronisch communicatiemiddel voortgebrachte volmacht overhandigt aan de voorzitter van de \_\_\_\_\_ vergadering. \_\_\_\_\_
3. Elk BVKZ-lid, mits stemgerechtigd, vertegenwoordigt één stem in de \_\_\_\_\_ algemene ledenvergadering. \_\_\_\_\_
  4. Alle stemmingen geschieden mondeling of elektronisch, tenzij de \_\_\_\_\_ voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der \_\_\_\_\_ stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. \_\_\_\_\_ Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde \_\_\_\_\_ hoofdelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_
  5. Indien bij een voorstel omtrent de benoeming van een persoon \_\_\_\_\_ niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt een \_\_\_\_\_ herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich verenigen. Indien bij herstemming over twee personen de \_\_\_\_\_ stemmen staken, beslist het lot. \_\_\_\_\_
  6. Indien omtrent een voorstel, niet rakende de benoeming van personen, de stemmen staken wordt het betrokken voorstel direct opnieuw in \_\_\_\_\_ stemming gebracht. Staken de stemmen dan wederom, dan is het \_\_\_\_\_ voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
  7. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd word over \_\_\_\_\_ een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_
  8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid \_\_\_\_\_ bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe \_\_\_\_\_ stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe \_\_\_\_\_ stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke \_\_\_\_\_ stemming. \_\_\_\_\_
  9. Indien het bestuur van de vereniging daartoe besluit is ieder lid \_\_\_\_\_ bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel \_\_\_\_\_ zijn stem uit te brengen. \_\_\_\_\_  
Indien het bestuur van de vereniging daartoe besluit is ieder lid \_\_\_\_\_ bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel \_\_\_\_\_ aan een algemene ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Voor de toepassing van het hiervoor bepaalde is vereist dat de persoon via het elektronisch \_\_\_\_\_ communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan \_\_\_\_\_ kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Het bestuur kan nadere voorwaarden stellen aan het \_\_\_\_\_ gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden dan bij de oproeping tot de algemene ledenvergadering \_\_\_\_\_ bekend gemaakt, dan wel wordt in de oproeping gesteld op welke \_\_\_\_\_ wijze, bijvoorbeeld via elektronische weg, men van die voorwaarden \_\_\_\_\_ kan kennismaken. \_\_\_\_\_

**VOORZITTERSCHAP - NOTULEN****Artikel 17**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur, dan wel door een aangewezen directielid. Indien deze niet ter vergadering aanwezig is, benoemen de ter vergadering aanwezige bestuurders een hunner tot voorzitter. Zijn er geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.
3. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

**ADMINISTRATIE, JAARSTUKKEN EN BEGROTING****Artikel 18**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van een verenigingsjaar / kalenderjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering brengt het bestuur op een algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid. Het bestuur legt voorts de jaarrekening ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onderopgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
3. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene vergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
4. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan deze commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere

- boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
7. Goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering strekt het bestuur als zodanig niet tot decharge. Het bestuur legt jaarlijks—verantwoording af voor het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur, waarna de algemene vergadering kan besluiten tot décharge voor het bestuur over het afgelopen jaar.
  8. In de najaarsvergadering legt het bestuur een jaarplan en een —begroting alsmede een voorstel voor de hoogte van de contributie voor het komende verenigingsjaar, ter vaststelling aan de algemene —vergadering voor.
  9. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. De —op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarstukken, kunnen op een andere gegevensdrager—worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens —gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

#### **FINANCIËLE VERPLICHTINGEN**

##### **Artikel 19**

1. Leden betalen voor alle zorgorganisaties die direct of indirect door het lid en de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen respectievelijk—samenwerkingsverbanden worden geëxploiteerd een jaarlijkse—contributie aan de vereniging. De grondslag van de door de leden —verschuldigde contributie bestaat uit ieders aandeel in de gezamenlijke uitgaven, vermeerderd met een eventuele bijdrage voor de —instandhouding van het weerstandsvermogen dat nodig is om de —continuïteit van de vereniging te waarborgen en jaarlijks door het —bestuur wordt vastgesteld.
2. De contributie wordt vooraf op forfaitaire wijze berekend volgens bij—huishoudelijk reglement vast te stellen normen aan de hand van de —voor het desbetreffende jaar goedgekeurde begroting. De uiteindelijk—verschuldigde contributie wordt volgens bij huishoudelijk reglement —vast te stellen normen uiterlijk binnen zes maanden na het einde van—het desbetreffende verenigingsjaar vastgesteld door het bestuur op —basis van ieders aandeel in de gezamenlijke uitgaven en, behoudens een andersluidend besluit van de algemene vergadering, vermeerderd met een eventuele bijdrage voor instandhouding van het benodigde—weerstandsvermogen.
3. De leden zijn gehouden om jaarlijks aan het bestuur alle (financiële) —gegevens te verschaffen die nodig zijn voor de vaststelling van de —hoogte van de contributie, bij gebreke waarvan het bestuur zelfstandig de hoogte van de contributie van het desbetreffende lid zal vaststellen. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld over de inhoud, het tijdstip en de wijze waarop deze gegevens moeten —worden aangeleverd.
4. De leden van de vereniging zijn voorts verplicht de door de algemene vergadering vast te stellen bijzondere financiële bijdragen te voldoen,

- zoals beschreven in het huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_
5. De leden zijn de contributie verschuldigd voor elk kalenderjaar waarin het lidmaatschap voortduurt, met inbegrip van de opzegtermijn. \_\_\_\_\_
  6. Wanneer een lid onmiddellijk het lidmaatschap beëindigt omdat \_\_\_\_\_ redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of indien een voormalig lid binnen twaalf maanden na de beëindiging van zijn lidmaatschap opnieuw wordt toegelaten tot de vereniging, blijven de verplichting tot het betalen van contributie en de overige financiële verplichtingen van het desbetreffende lid gedurende het gehele verenigingsjaar volledig in stand. \_\_\_\_\_
  7. Aspirant-leden betalen een nader bij huishoudelijk reglement vast te stellen bijdrage. \_\_\_\_\_

## **REGLEMENTEN**

### **Artikel 20**

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze \_\_\_\_\_ statuten niet of niet volledig wordt voorzien. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet of \_\_\_\_\_ met deze statuten. \_\_\_\_\_
3. De reglementen kunnen bij besluit van de algemene vergadering \_\_\_\_\_ worden gewijzigd of opgeheven. \_\_\_\_\_

## **MAATREGELEN**

### **Artikel 21**

1. Het bestuur is bevoegd, onverminderd het bepaalde in artikel 7, te \_\_\_\_\_ besluiten maatregelen op te leggen aan een lid van de vereniging \_\_\_\_\_ indien dat lid in strijd handelt met een of meer bepalingen van de \_\_\_\_\_ statuten of reglementen. \_\_\_\_\_
2. De maatregelen die, niet cumulatief, door het bestuur kunnen worden opgelegd zijn: \_\_\_\_\_
  - a. een waarschuwing; \_\_\_\_\_
  - b. een berisping; \_\_\_\_\_
  - c. een schorsing; \_\_\_\_\_al dan niet in combinatie met bekendmaking van de opgelegde \_\_\_\_\_ maatregel. \_\_\_\_\_
3. Gedurende een schorsing kan het betrokken lid in beginsel geen van \_\_\_\_\_ de aan het lidmaatschap verbonden rechten uitoefenen, maar blijft het lid gehouden om zijn verplichtingen na te komen. Het bestuur kan bij \_\_\_\_\_ het opleggen van deze maatregel besluiten dat het lid bepaalde nader omschreven rechten wel kan blijven uitoefenen. \_\_\_\_\_
4. Een maatregel zal slechts worden opgelegd nadat het betreffende lid \_\_\_\_\_ door het bestuur is gehoord, waarbij het lid in staat wordt gesteld zich zowel mondeling als schriftelijk te verweren tegen hetgeen hem door \_\_\_\_\_ het bestuur ten laste wordt gelegd. \_\_\_\_\_
5. Indien het bestuur besluit aan een lid een maatregel op te leggen, zal het betreffende lid van dit besluit zo spoedig mogelijk doch in elk geval binnen twee weken door middel van een aangetekend schrijven door \_\_\_\_\_ het bestuur hiervan op de hoogte worden gesteld. \_\_\_\_\_
6. Tegen een besluit van het bestuur om een maatregel op te leggen kan het betreffende lid beroep aantekenen bij de commissie van beroep als \_\_\_\_\_

bedoeld in artikel 22. Een dergelijk beroep dient binnen een maand na verzending van het besluit bij aangetekend schrijven te worden ingediend bij het bestuur, dat verplicht is dat schrijven onverwijld door te zenden aan de voorzitter van de commissie van beroep.

7. In afwachting van de uitspraak van de commissie van beroep wordt de uitvoering van de opgelegde maatregel opgeschort.

### **COMMISSIE VAN BEROEP**

#### **Artikel 22**

1. De commissie van beroep wordt ingeroepen op verzoek van partijen en bestaat uit drie personen, waarbij één vertegenwoordiger door elk van de betrokken partijen kan worden aangewezen en tevens in overleg een onafhankelijk voorzitter wordt benoemd.
2. De commissie van beroep doet een voor alle betrokken partijen bindende uitspraak en is bevoegd de door het bestuur opgelegde maatregelen te bevestigen, ongedaan te maken dan wel te wijzigen.

### **STATUTENWIJZIGING**

#### **Artikel 23**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met een oproepingstermijn van minimaal zeven dagen en met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van stemmen van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
5. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
7. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

### **ONTBINDING EN VEREFFENING**

#### **Artikel 24**

1. Het bepaalde in artikel 23 leden 1, 2, 3 en 6 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel



- mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
  4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_
  5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 7 van artikel 23 vermelde register. \_\_\_\_\_
  6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Etten-Leur op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan deze persoon opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, in te stemmen met beperkte voorlezing en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

